

## **Rozdział I: POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 1**

Samorząd uczniowski tworzą wszyscy uczniowie VII LO im. Juliusza Słowackiego w Warszawie

### **§ 2**

Samorząd uczniowski, działający w VII LO zwany dalej SU, działa na podstawie Ustawy o systemie oświaty z dn. 7 IX 1991 r. (Dz.U. z 1991 r., nr 95, poz. 425), Statutu Szkoły VII LO im. Juliusza Słowackiego w Warszawie, oraz niniejszego Regulaminu.

## **Rozdział II: CELE DZIAŁALNOŚCI SU**

### **§ 3**

1. Do głównych celów działalności SU należą:

- 1) promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły
- 2) przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej oraz radzie rodziców wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach szkoły
- 3) zwiększanie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów
- 4) realizowanie własnych pomysłów dla wspólnego dobra
- 5) promowanie wiedzy na temat praw uczniów i czuwanie nad ich przestrzeganiem
- 6) organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole
- 7) reprezentowanie działalności SU przed dyrekcją, radą pedagogiczną, radą rodziców i innymi organami.

## **Rozdział III: OPIEKUN SU**

### **§ 4**

1. Opiekę nad pracą SU sprawuje Opiekun SU.

### **§ 5**

1. Opiekuna SU wybiera ogół uczniów w szkole. Wybory Opiekuna SU są równe, tajne, bezpośrednie, powszechne. Prawo kandydowania przysługuje wszystkim nauczycielom.

### **§ 6**

1. Opiekun SU wspomaga jego działalność poprzez:

- 1) wsparcie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych,
- 2) inspirowanie uczniów do działania,
- 3) pośredniczenie w relacjach SU z dyrekcją oraz radą pedagogiczną.

## **Rozdział IV: ORGANY SU - KOMPETENCJE, ZADANIA, STRUKTURA.**

### **§ 7**

1. Do wybieralnych organów SU należą:

- 1) Samorzady klasowe- uczniowie, ich kadencja trwa rok.

### **§ 8**

1. Przedstawiciele Samorządów Klasowych:

- 1) identyfikują potrzeby uczniów,
- 2) inspirować i zachęcać uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- 3) informują uczniów o działalności Zarządu SU.
- 4) Zebranie ogólne Przedstawicieli Samorządów Klasowych wszystkich klas w szkole nazywane jest Radą Samorządów Klasowych.

### **§ 9**

1.Do obowiązków Przedstawicieli Samorządów Klasowych należy:

- 1) uczestnictwo w pracach Rady Samorządów Klasowych i realizacja celów SU,
- 2) stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Zarządu SU lub dyrekcji,
- 3) troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- 4) włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

#### **§ 10**

1.Do kompetencji Rady Samorządów Klasowych należy:

- 1) współpraca z Zarządem SU i Opiekunem SU,
- 2) opiniowanie planu działań i konkretnych inicjatyw Zarządu SU,
- 3) zgłaszanie propozycji działań dla Zarządu SU,
- 4) kontrolowanie zgodności działań Zarządu SU z niniejszym Regulaminem oraz Statutem Szkoły
- 5) rozpatrywanie i opiniowanie semestralnych i rocznych sprawozdań Przewodniczącego SU z działalności SU i innych spraw wniesionych przez członków Zarządu SU pod obrady.
- 6) Obrady Rady Samorządów Klasowych zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Rady Samorządów Klasowych przynajmniej raz na kwartał.

#### **§ 11**

1.Do kompetencji Zarządu SU należy:

- 1) koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich,
- 2) opracowanie rocznego planu działania SU,
- 3) identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby,
- 4) przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców wniosków, opinii, sugestii członków SU,
- 5) zbieranie i archiwizowanie bieżącej dokumentacji SU.
- 6) Obrady Zarządu SU zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Opiekuna SU przynajmniej raz w tygodniu.

#### **§ 12**

1.Do obowiązków członków Zarządu SU należy:

- 1) uczestnictwo w pracach Zarządu SU i realizacja celów SU,
- 2) stosowanie się w swojej działalności do wytycznych dyrekcji,
- 3) uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów,
- 4) troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- 5) włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

#### **§ 13**

1.Zarząd SU składa się z:

- 1) Przewodniczącego SU,
- 2) Wiceprzewodniczącego SU,
- 3) Skarbnika
- 4) Sekretarza
- 5) Kierowników szkolnych sekcji

#### **§ 14**

1.Przewodniczący SU:

- 1) kieruje pracą Zarządu SU,
- 2) reprezentuje SU wobec dyrekcji szkoły, rady pedagogicznej, rady rodziców oraz innych organizacji,
- 3) przedstawia uczniom, dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców plan pracy Zarządu SU oraz sprawozdanie końcowe z działalności SU,
- 4) zwołuje zebrania i przewodniczy im.

#### **§ 15**

1.Skarbnik Zarządu:

- 1) gromadzi środki finansowe,
- 2) corocznie przedstawia sprawozdanie finansowe dyrekcji, Zarządowi SU oraz Radzie Samorządów Klasowych.

#### **§ 16**

1. Podział obowiązków i zadań w poszczególnych obszarach (sekcjach) działań stałych członków Zarządu SU zostaje ustalony na pierwszym posiedzeniu Zarządu.

#### **§ 17**

1. Wybieralne organy SU podejmują decyzje większością głosów.
2. Decyzje Rady Samorządów Klasowych oraz Zarządu SU mogą być uchylone przez dyrekcję szkoły gdy są sprzeczne z prawem lub statutem szkoły.

### **Rozdział V: ORDYNACJA WYBORCZA**

#### **§ 18**

1. Organ wybieralny SU:

- 1) przewodniczący wraz z zastępcami wybierani są co roku w miesiącu czerwcu.
  - 2) Samorzady klasowe wybierane są do końca września każdego roku
  - 3) Kierowników sekcji wybiera się po rezygnacji poprzednika.
2. Wybory do organów SU są równe, tajne, powszechne, bezpośrednie i większościowe.

#### **§ 19**

1. Prawo głosowania (czynne prawo wyborcze) posiada każdy uczeń szkoły.

#### **§ 20**

1. Prawo kandydowania (bierne prawo wyborcze) na przewodniczącego, skarbnika i sekretarza SU – posiada każdy uczeń szkoły, uczęszczający do klasy pierwszej
2. Prawo kandydowania (bierne prawo wyborcze) na kierownika sekcji ma każdy uczeń szkoły

#### **§ 21**

1. Wybory Przedstawicieli Samorządów Klasowych odbywają się najpóźniej na 3. godzinie wychowawczej w nowym roku szkolnym. Nad ich prawidłowym przebiegiem czuwa wychowawca. Przedstawicielem Samorządu Klasowego zostaje osoba, która w głosowaniu uzyskała największą ilość głosów.

#### **§ 22**

1. Ogólnoskolne wybory do Zarządu SU oraz Opiekuna SU przeprowadza Szkolna Komisja Wyborcza

#### **§ 23**

1. 1. Szkolna Komisja Wyborcza powoływana jest przez zarząd SU na 3 tygodnie przed uzgodnionym z dyrekcją szkoły terminem wyborów.
2. W skład komisji wchodzi po dwóch przedstawicieli z każdego rocznika wybieranych przez zarząd SU
3. Do jej obowiązków należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń od kandydatów,
  - 2) określenie i ogłoszenie nazwisk kandydatów oraz zasad prowadzenia kampanii wyborczej przynajmniej na 2 tygodnie przed terminem wyborów,
  - 3) przygotowanie wyborów,
  - 4) ogłoszenie terminu i miejsca wyborów,
  - 5) przeprowadzenie wyborów,
  - 6) obliczenie głosów,
  - 7) sporządzenie protokołu z wyborów i ogłoszenie ich wyników.

#### **§ 24**

1.Ogólnoszkolne wybory dokonują się w następujący sposób:

- 1) Kandydaci prowadzą kampanię wyborczą w czasie 2 tygodni przed uzgodnionym z dyrekcją szkoły terminem wyborów i według zasad określonych przez Szkolną Komisję Wyborczą.
- 2) Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów do Zarządu SU oraz na Opiekuna SU umieszczone są w kolejności alfabetycznej.
- 3) Opiekunem SU zostaje nauczyciel, który otrzymał największą liczbę głosów.
- 4) Członkami Zarządu SU zostają pierwsze 3 osoby, które otrzymały największą liczbę głosów.
- 5) Przewodniczącym Zarządu SU zostaje osoba, która otrzymała największą liczbę głosów w głosowaniu wśród wszystkich wybranych członków Zarządu SU.
- 6) Wiceprzewodniczącym Zarządu SU zostaje osoba, która otrzymała drugą w kolejności liczbę głosów spośród wszystkich wybranych członków Zarządu SU.
- 7) Jeżeli ze względu na równość liczby głosów oddanych na kandydatów zaistnieje trudność w dzieleniu mandatów, Szkolna Komisja Wyborcza zarządza wybory uzupełniające.

#### **§ 25**

1. Mandat członka Zarządu SU oraz Przedstawiciela Samorządu Klasowego wygasa w razie:
  - 1) Rezygnacji
  - 2) końca kadencji,
2. Mandat Opiekuna SU wygasa w razie:
  - 1) Rezygnacji
  - 2) końca kadencji,
3. Jeśli wygaśnięcie mandatu następuje w trakcie kadencji:
  - 1) w miejsce Przedstawiciela Samorządu Klasowego – samorząd klasowy powołuje osobę pełniącą jej obowiązki na czas określony lub przeprowadza wybory uzupełniające,
  - 2) w miejsce stałych członków Zarządu SU - Zarząd SU powołuje osoby pełniące ich obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory powszechne,
  - 3) w przypadku Przewodniczącego Zarządu SU – na czas określony obowiązki Przewodniczącego pełni Wiceprzewodniczący lub przeprowadza się uzupełniające wybory powszechne,
  - 4) w przypadku wygaśnięcia mandatu Opiekuna SU – Zarząd SU w ciągu miesiąca od chwili wygaśnięcia mandatu przeprowadza uzupełniające wybory powszechne, a w tym czasie obowiązki Opiekuna pełni tymczasowo dyrektor szkoły.

### **Rozdział VI: POSTANOWIENIA KOŃCOWE – TECHNICZNE**

#### **§ 26**

1. Zmiany Regulaminu SU można dokonać podczas wspólnych obrad Rad Samorządów Klasowych i Zarządu SU na wniosek Przewodniczącego SU, Opiekuna SU, dyrekcji szkoły lub co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Rady Samorządów Klasowych.
2. Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od daty jej podjęcia.